

L'Étude Borel & Barbey a le privilège d'assister, depuis plus d'un siècle, une clientèle privée et institutionnelle de premier ordre. Elle s'est adaptée aux exigences de ses clients, dans des contextes nationaux et internationaux en perpétuels mouvements, tout en préservant ses valeurs.

Nous recherchons un-e

### **Assistant-e juridique FR/ANG**

Profil requis :

- Excellente orthographe et capacité rédactionnelle
- Très bon niveau d'anglais, minimum C1 (oral et écrit). Connaissance de l'allemand, un atout
- Expérience dans l'assistantat juridique en Suisse, minimum 2 ans
- Intérêt particulier pour l'informatique, parfaite maîtrise du logiciel Word et bonnes connaissances des autres logiciels de la suite Office
- Sens des responsabilités et des priorités, capacité d'adaptation et d'organisation
- Discrétion
- Proactivité, flexibilité et dynamisme

Vos responsabilités :

- Contacts téléphoniques avec clients, avocats et autorités
- Enregistrement et classement des emails et annexes
- Organisation et gestion de l'agenda des avocats
- Organisation de déplacements et voyages
- Ouvertures de dossiers physiques et informatiques
- Suivi des dossiers, correspondances, ouverture et distribution du courrier
- Saisie des time-sheets et facturation
- Relectures, mises en forme, préparation/finalisation de documents
- Gestion, classement et archivage des dossiers (physiques et informatiques)

Nous vous offrons :

- Taux d'activité : 100%
- Entrée en service : à convenir
- Un environnement de travail stimulant, moderne et dynamique dans une Étude reconnue en Suisse et à l'étranger
- Une très bonne ambiance de travail
- Un poste de travail polyvalent



Vous vous reconnaissez dans ce profil ?  
Envoyez-nous votre candidature, nous nous ferons un plaisir de l'étudier.

Votre dossier de candidature doit impérativement comporter les éléments suivants : CV, lettre de motivation, diplômes, certificats de travail.

Contact : Anne Deage, Responsable RH  
Candidature par email : [anne.deage@borel-barbey.ch](mailto:anne.deage@borel-barbey.ch)